



GOBIERNO
DE ESPAÑA

DELEGACIÓ DEL
GOVERN A
CATALUNYA

SUBDELEGACIÓ
DEL GOVERN
A LLEIDA



Edita: Ministerio de Política
Territorial y Función Pública
NIPO: 277-21-0002-4

Carta de Serveis Electrònics 2021-2024

365 dies
24 hores

DELEGACIÓ DEL GOVERN A CATALUNYA
SUBDELEGACIÓ DEL GOVERN A LLEIDA



P resentació.

La Subdelegació del Govern a Lleida dirigeix l'Administració de l'Estat a la província, amb una àmplia oferta de serveis als ciutadans que es recullen a la seva [Carta de Serveis](#) ja consolidada.

Com a complement a aquesta, al poder tramitar-se total o parcialment cada vegada més serveis de forma electrònica, es presenta aquesta Carta de Serveis Electrònics orientada a facilitar als ciutadans la comunicació amb l'Administració per mitjans electrònics en qualsevol moment. Per això, la Subdelegació ofereix:

PUNTS D'INFORMACIÓ

Portal WEB



XARXES SOCIALS



registro.lleida@correo.gob.es



973959152

PUNTS DE TRAMITACIÓ I GESTIÓ



SEUS ELECTRÒNIQUES





Serveis electrònics que es presten.

Un nombre cada vegada major dels serveis que es presten a la Subdelegació es realitzen totalment o parcialment de forma electrònica.

Abans d'accedir a la relació exhaustiva de serveis electrònics i el seu procediment de posada en marxa, es recull una breu relació del tipus de serveis que en ella es poden trobar per iniciar o tramitar:

- Informació i Atenció al' Ciutadà.
- Serveis dirigits a immigrants a Espanya.
- Serveis relacionats amb ocupació o emigrants.
- Homologació/Equivalència de títols universitaris estrangers i expedició de títols.
- Tramitació d'expedients relacionats amb explosius i pirotècnia.
- Expropiacions. Tramitació d'expedients de preu just.
- Intervenció estatal davant situacions d'emergència o catastròfiques.
- Sanitat vegetal/control fitosanitari necessari per a la importació/exportació de productes.
- Control veterinari necessari per a l'exportació/importació de productes d'origen animal i productes vegetals destinats a l'alimentació animal.
- Expedients corresponents a sancions administratives.
- Sol·licitud d'autoritzacions administratives.
- Serveis a Empreses i Altres Administracions.

La relació completa actualitzada dels serveis electrònics disponibles és:





Compromisos i la seva verificació.

Al marge de les obligacions legals en matèria de compliment de terminis, la Subdelegació adquireix una sèrie de compromisos que, d'acord amb l'objectiu de millora contínua, i dins del termini de vigència d'aquesta Carta, s'aniran actualitzant per estar d'acord amb els serveis electrònics que es presten.

Els compromisos adquirits i l'actualització trimestral del seu compliment es pot consultar a:



R

Requisits de connexió.

L'accés als serveis electrònics es pot realitzar avui dia des de diferents equips (ordinadors, telèfons, tablettes) que operen amb diferents programes de navegació, connexions amb diferent grau de seguretat, etc.

Aquest accés requerirà, en alguns casos, la identificació digital de l'usuari a través de diferents mitjans, entre els quals destaca actualment la plataforma **cl@ve**. Així mateix en altres casos es requerirà signar electrònicament, per al que es requereix l'ús de plataformes com les actuals **AutoFirma** i **@firma**, sense perjudici de possibles canvis futurs que es reflectiran en document annex.

En tot cas, tenint en compte l'actual evolució tecnològica, els requisits tècnics específics es recullen en un fitxer adjunt, el qual s'anirà actualitzant per part de l'Administració amb els canvis tecnològics que es vagin produint.





esures d'esmena en cas

d'incompliment dels compromisos.

En cas d'incompliment dels compromisos assumits en aquesta Carta, els usuaris podran dirigir-se a la unitat responsable de la mateixa, **per escrit, correu electrònic o per via telemàtica amb tractament com a Queixa o Suggestiment**, especificant el compromís que es considera incomplert i els fets que motiven l'incompliment.

El responsable de l'Organisme informará al ciutadà de les causes del possible incompliment i de les actuacions i mesures adoptades, si s'escau. Així mateix presentarà les oportunes disculpes si s'haguessin observat deficiències en relació amb aquestes reclamacions.

Les reclamacions per incompliment dels compromisos declarats en aquesta carta, en cap cas donaran lloc a responsabilitat patrimonial de l'Administració.



Unitat responsable

La Unitat responsable d'aquesta Carta de serveis electrònics és:

Secretaria General de la Subdelegació del Govern a Lleida.

Direcció: Plaça de la Pau, 1 - 25007 Lleida

Correu electrònic: secretaria_general.lleida@correo.gob.es

Telèfon: 973959115 (Horari de 9 a 14:30 hores)

L'esmentada Unitat serà l'encarregada de vetllar pel compliment de la mateixa i de comprovar les corresponents accions de millora.



Publicació i vigència de la Carta.

Aquesta Carta de Serveis Electrònics es publicarà almenys en:

- El Portal WEB de el Ministeri de Política Territorial i Funció Pública..
- El Portal de Transparència.
- El Portal WEB de la Subdelegació del Govern a Lleida.
- A la Seu Electrònica del Ministeri de Política Territorial i Funció Pública.
- En el Punt d'Accés General de l'Administració de l'Estat.

El període de vigència d'aquesta Carta serà de 3 anys (2021-2024)